

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 5**

**П Р И К А З**

24.08.2024

№ Ш5-13-709/4

г. Сургут

О предоставлении обучающимся  
здорового, качественного горячего  
питания в 2024/25 учебном году

В целях улучшения организации питания, обеспечения контроля за качеством питания обучающихся МБОУ СОШ № 5, в соответствии с Федеральными законами от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 02.01.2000 № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов», постановлениями Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», законами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30.01.2016 № 4-оз «О регулировании отдельных отношений в сфере организации обеспечения питанием обучающихся в государственных образовательных организациях, частных профессиональных образовательных организациях, муниципальных общеобразовательных организациях, частных общеобразовательных организациях, расположенных в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», от 10.12.2019 № 90-оз «О принципах организации питания обучающихся в образовательных организациях Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», постановлениями Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 04.03.2016 № 59-п «Об обеспечении питанием обучающихся в образовательных организациях в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», от 30 декабря 2021 г. N 634-п "О мерах по реализации государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Развитие образования", от 03.07.2020 № 280-п «О дополнительных к установленным законодательством Российской Федерации требованиям по организации питания, в том числе диетического, в образовательных организациях, а также перечне хронических заболеваний, при которых оно предоставляется обучающимся», приказами Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 02.08.2021 № 10-П-1030 «Об

организации контроля за обеспечением безопасного и здорового питания обучающихся образовательных организаций Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», от 18.09.2023 № № 10-П-2325 «Об утверждении Регионального стандарта оказания услуги по обеспечению горячим питанием обучающихся 1-4 классов государственных и муниципальных общеобразовательных организаций Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», приказами департамента образования Администрации города (далее – департамент образования) от 06.10.2017 № 12-27-722/17 «О сроках и порядке информирования о чрезвычайных ситуациях, несчастных случаях с обучающимися муниципальных образовательных организаций» (с изменениями от 23.01.2020 № 12-03-39/0), от 08.12.2020 № 12-03-887/0 «Об обеспечении бесперебойного предоставления горячего питания учащимся муниципальных общеобразовательных учреждений», приказом департамента образования Администрации города Сургута № 12-03-538/4 от 20.08.2024 «О предоставлении обучающимся муниципальных бюджетных образовательных учреждений здорового, качественного горячего питания в 2024/25 учебном году ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий по совершенствованию системы питания учащихся в 2024-2025 учебном году согласно приложению 1.

2. Утвердить форму отчета о реализации плана мероприятий по совершенствованию системы питания учащихся в 2024-2025 учебном году согласно приложению 2.

3. Показатели мониторинга организации горячего питания в общеобразовательных учреждениях согласно приложению 3.

4. Директору МБОУ СОШ № 5 обеспечить:

4.1. Минимизацию рисков срыва предоставления горячего питания учащимся, связанных с неисправностью технологического, холодильного оборудования, электро- и водоснабжения.

4.2. Предоставление учащимся льготных категорий бесплатного двухразового питания.

4.3. Организацию питания учащихся 1-4 классов в соответствии с Региональным стандартом оказания услуги по обеспечению горячим питанием обучающихся 1-4 классов государственных и муниципальных общеобразовательных организаций Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

4.4. Создание условий для хранения продуктов/блюдов, упаковки и маркировки, их разогрева, для приема пищи, в случае если принимается совместное с родителями (законными представителями) решение об организации питания учащегося с хроническим заболеванием, требующем соблюдения диеты, из принесенных из дома продуктов и блюд.

4.5. Предоставление денежной компенсации учащимся с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам, не относящимся к учащимся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано на дому, а также учащимся льготных категорий в период их обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

4.6. Деятельность школьного администратора питания, классных руководителей в модуле «Питание» на цифровой образовательной платформе «ГИС ОБРАЗОВАНИЕ ЮГРЫ».

4.7. Участие в федеральном автоматическом мониторинге меню учащихся 1 – 4 классов и рейтинге общественной оценки школьного питания, организовав размещение на сайте общеобразовательного учреждения в скрытой папке «FOOD» ежедневного меню в виде электронной таблицы XLSX, ежемесячную актуализацию файла FINDEX.

4.8. Предоставление до 20 числа последнего месяца квартала информации для регионального мониторинга реализации мероприятий по организации бесплатного горячего питания учащихся 1-4 классов в форме google-таблицы: [https://docs.google.com/spreadsheets/d/1tvb2cdsyg3emopwxw\\_oble2zaexmbuugkmvoukkqxp4/edit?usp=sharing](https://docs.google.com/spreadsheets/d/1tvb2cdsyg3emopwxw_oble2zaexmbuugkmvoukkqxp4/edit?usp=sharing).

4.9. Реализацию санитарно-просветительских программ, направленных на формирование культуры здорового питания, в том числе программы «Разговор о правильном питании».

4.10. Использование в информационно-просветительской работе с участниками образовательных отношений ресурсы онлайн-площадок, предлагающих бесплатное обучение основам и принципам рационального питания.

4.11. Внесение в план внутришкольного контроля мероприятий по проверке организации питания.

4.12. Реализацию плана мероприятий и направление информации о его выполнении в отдел профилактики и здоровьесбережения департамента образования до 23.12.2024, 26.05.2025.

4.13. Контроль за исполнением мероприятий по организации питания обучающихся, в том числе:

4.13.1. Предоставлением диетического питания обучающимся, имеющим хронические заболевания, на основании заявления родителя (законного представителя) и с учётом предоставленных рекомендаций врача.

4.13.2. Соблюдением требований личной гигиены педагогами, обучающимися.

4.13.3. Организацией работы бракеражной комиссии.

4.13.4. Отпуском горячего питания по результатам оценки качества готовых блюд бракеражной комиссией, контрольного взвешивания с внесением соответствующих записей в журнал «Бракераж готовой пищевой продукции».

4.13.5. Проведением мероприятий родительского контроля.

4.13.6. Размещением на официальном сайте образовательного учреждения информации об условиях организации питания учащихся, ежедневного меню, рекомендаций по здоровому питанию.

4.13.7. Проведением информационно-просветительской работы с участниками образовательных отношений по формированию культуры здорового питания.

4.13.8. Ведением ведомости контроля за рационом питания (приложение № 13 СанПиН 2.3/2.4.3590-20), проведением корректировки меню в соответствии с рекомендациями медицинского работника.

4.13.9. Обеспечить объективное и всестороннее рассмотрение поступивших обращений граждан, связанных с организацией питания и качеством предлагаемой продукции, предоставление заявителю своевременного ответа по существу поставленных вопросов.

4.13.10. Обеспечить незамедлительное информирование департамента образования (в течение 20 минут) о случае(-ях) регистрации инфекционных заболеваний и массовых неинфекционных заболеваний (отравлений) среди обучающихся.

5. Назначить заместителей директора по УВР Абдулжалиеву С.З., Лобанову О.Н., Чернову А.В., Насырову Э.Б., заместителя директора по ВВР Артыкбаеву Ж.Т., методистов Омельчук Т.Ю., Ткаличеву С.В., педагога-организатора Посудневского В.Ю. ответственными за ежедневное дежурство в обеденном зале, с целью контроля соблюдения учащимися правил личной гигиены и правил поведения.

6. Назначить заместителя директора по УВР Абдулжалиеву С.З. ответственного за реализацию плана мероприятий по совершенствованию системы организации питания обучающихся;

7. Назначить заместителя директора по УВР Абдулжалиеву С.З. за направление информации о реализации мероприятий плана по совершенствованию системы организации питания обучающихся в отдел профилактики и здоровьесбережения департамента образования в срок до 25 декабря, 25 мая ежегодно.

8. Назначить заместителя директора по УВР Абдулжалиеву С.З. за размещение ежедневного меню горячего питания на сайте общеобразовательного учреждения в разделе «Бесплатное питание 1 – 4 классов» в виде электронной таблицы в формате Excel для проведения автоматического мониторинга и анализа ежедневного меню горячего питания учащихся

9. Контроль за выполнением приказа возложить на заместителя директора по УВР Абдулжалиеву С.З.

Директор

**Подписано электронной подписью**  
Сертификат:  
55DB0F921BC1B6B649DA7341B74D1463  
Владелец:  
Петкова Наталья Юрьевна  
Действителен: 16.01.2024 с по 10.04.2025

Н.Ю. Петкова

Приложение 1  
к приказу  
от 24.08.2024 № Ш5-13-709/4

План мероприятий по совершенствованию системы организации питания обучающихся  
в подведомственных общеобразовательных организациях в 2022/23 учебном году

№ п/п	Содержание деятельности	Срок	Ответственные исполнители
1.	Актуализация локальных актов, определяющих работу в части обеспечения учащихся питанием	до 02.09.2024, далее – по необходимости	Заместитель директора по Абдулжалиеву С.З.
2.	Обновление информации на официальном сайте в разделе «Организация питания», в том числе размещение:	до 02.09.2024, далее – по необходимости	Заместитель директора по Абдулжалиеву С.З., социальные педагоги Гончарова М.С. (корпус 1), Юманова В.Н. (корпус 2)
2.1.	локальных актов, регламентирующих деятельность учреждения в части предоставления учащимся питания, графиков работы столовой, ФИО заведующего пищеблоком, контактных телефонов		
2.2.	сведений об организации льготного питания с перечнем необходимых документов, об организации питания учащихся, имеющих хронические заболевания, бланков заявлений для предоставления питания		
2.3.	ссылки на портал Администрации города («Городская власть» – «Администрация» – «Структурные подразделения» – «Департамент образования» – «Здоровье и безопасность детей» – «Питание обучающихся» – <a href="https://admsurgut.ru/rubric/19327/Pitanie-obuchayuschihnya">https://admsurgut.ru/rubric/19327/Pitanie-obuchayuschihnya</a> ), где расположены документы, регламентирующие организацию питания учащихся, основное меню, справочная информация		
2.4.	данных о юридическом лице, оказывающем услуги по организации питания в общеобразовательной организации, с указанием ссылок на официальный сайт – <a href="https://kshp86.tilda.ws/">https://kshp86.tilda.ws/</a> , страницу в социальной сети «ВКонтакте» – <a href="https://vk.com/public221354889">https://vk.com/public221354889</a>		
2.5.	рекомендаций по сбалансированному здоровому питанию		

2.6.	фотографий готовых блюд и ежедневного меню (хранение на сайте не более двух недель)	Ежедневно в дни организации питания	
3.	Использование и пополнение банка методических разработок «Культура здорового питания»	в течение учебного года	социальные педагоги Гончарова М.С. (корпус 1), Юманова В.Н. (корпус 2)
4.	Информирование родителей (законных представителей) учащихся льготных категорий о перечне документов, необходимом для предоставления двухразового льготного питания / денежной компенсации	до 02.09.2024, далее – постоянно	Заместитель директора по Абдулжалиеву С.З., социальные педагоги Гончарова М.С. (корпус 1), Юманова В.Н. (корпус 2), классные руководители 1-11 классов
5.	Составление графиков питания учащихся с учетом требований санитарного законодательства (перемена не менее 20 минут, интервал между завтраком и обедом / обедом и полдником не менее 2-х уроков)	до 02.09.2024, далее – по необходимости	Заместитель директора по Абдулжалиеву С.З.
6.	Отслеживание значения потребительской удовлетворённости услугами по организации питания: анализ поступивших обращений и записей в книге жалоб и предложений, опросы, мониторинг отзывов в интернет-пространстве (2ГИС, Google Карты, Яндекс Карты)	ежемесячно в течение учебного года	СГМУП «КШП», Заместитель директора по Абдулжалиеву С.З.,
7.	Проведение анкетирований, опросов, в том числе онлайн, учащихся, родителей (законных представителей) по вопросам качества питания в общеобразовательном учреждении, разработка мероприятий по совершенствованию работы школьного пищеблока с учетом результатов анкетирований, опросов	1 раз в полугодие	Заместитель директора по Абдулжалиеву С.З., социальные педагоги Гончарова М.С. (корпус 1), Юманова В.Н. (корпус 2),
8.	Проведение Дней открытых дверей в столовых, кулинарных мастер-классов, заседаний школьных кулинарных советов с участием представителей ученической и родительской общественности	в течение учебного года	Заместители директора по Абдулжалиеву С.З. (корпус 1), Шакирзянова Е.Н. (корпус 2), социальные педагоги Гончарова М.С. (корпус 1), Юманова В.Н. (корпус 2), СГМУП «КШП»
9.	Ознакомление учащихся с правилами поведения в школьных столовых, основами личной гигиены при приёме пищи	до 06.09.2024, далее – постоянно	Социальные педагоги Гончарова М.С. (корпус 1),

			Юманова В.Н. (корпус 2), классные руководители 1-11 классов
10.	Размещение на информационном стенде в обеденном зале актуальной информации о квалификации поваров школьной столовой, памяток по соблюдению личной гигиены перед приёмом пищи, правилам поведения в школьных столовых, возможности оценки завтрака/обеда	до 06.09.2024, далее – по необходимости	Заместители директора по Абдулжалиеву С.З. (корпус 1), Шакирзянова Е.Н. (корпус 2), социальные педагоги Гончарова М.С. (корпус 1), Юманова В.Н. (корпус 2), СГМУП «КШП»
11.	Информирование родительской общественности о возможности: <ul style="list-style-type: none"> <li>– ознакомления с еженедельным меню, фотографиями готовых блюд на официальном сайте образовательного учреждения;</li> <li>– участия в контрольных мероприятиях, проводимых общеобразовательным учреждением в части организации питания;</li> <li>– изучения информации о деятельности СГМУП «КШП» на их официальном сайте, странице в социальной сети «ВКонтакте»;</li> <li>– обращения с предложениями и вопросами по организации питания к директору образовательного учреждения (личный прием, письменное обращение), в департамент образования (на адрес электронной почты <a href="mailto:don@admsurgut.ru">don@admsurgut.ru</a>, через портал «Образование Сургута», по тел. 52-26-23, 52-53-31), СГМУП «КШП» (через сайт <a href="https://kshp86.tilda.ws/">https://kshp86.tilda.ws/</a>, на адрес электронной почты <a href="mailto:kshp@kshp86.ru">kshp@kshp86.ru</a>, по тел.: 55-02-85)</li> </ul>	до 20.09.2024, далее – постоянно	Заместитель директора по Абдулжалиеву С.З., социальные педагоги Гончарова М.С. (корпус 1), Юманова В.Н. (корпус 2), классные руководители 1-11 классов
12.	Проведение комплекса мероприятий, посвященных Всемирному дню здорового питания (16 октября)	14.10.2024 – 18.10.2024	Заместители директора по Абдулжалиеву С.З. (корпус 1), Шакирзянова Е.Н. (корпус 2), социальные педагоги Гончарова М.С. (корпус 1), Юманова В.Н. (корпус 2), классные руководители 1-11 классов, СГМУП «КШП»
13.	Привлечение представителей родительской общественности к контрольным мероприятиям, проводимым общеобразовательным учреждением в части организации питания, со сменой состава участников и проведением расчёта «коэффициента несъедаемости» путём взвешивания пищевых отходов	не реже 1 раза в квартал	Заместители директора по Абдулжалиеву С.З. (корпус 1), Шакирзянова Е.Н. (корпус 2)

14.	Организация родительских собраний по вопросам формирования у детей культуры питания как составной части здорового образа жизни	в течение учебного года	Заместители директора по Абдулжалиеву С.З. (корпус 1), Шакирзянова Е.Н. (корпус 2), социальные педагоги Гончарова М.С. (корпус 1), Юманова В.Н. (корпус 2), СГМУП «КШП»
15.	Проведение классных часов, других мероприятий, направленных на формирование здоровых пищевых привычек у учащихся	в течение учебного года	Руководитель Центра здоровьесбережение Насырова Э.Б., социальные педагоги Гончарова М.С. (корпус 1), Юманова В.Н. (корпус 2), классные руководители 1-11 классы



Приложение 2  
к приказу  
от 24.08.2024 № Ш5-13-709/4

Отчёт о реализации плана мероприятий по развитию системы питания учащихся  
в \_\_\_ полугодии 2024/25 учебного года  
МБОУ СОШ № 5

№ п/п	Мероприятие плана	Срок проведения	Полученный результат, принятые меры
1.			

Показатели мониторинга организации горячего питания в общеобразовательных учреждениях

1. Численность одновременно питающихся в перемену детей и количество посадочных мест в обеденном зале
2. Наличие в столовой оборудованного места для мытья и сушки рук, дезинфицирующих средств.
3. Наличие достаточного количества столовых приборов.
4. Чистота посуды, столов, обеденного зала.
5. Соответствие утвержденного меню фактически реализуемому.
6. Соответствие веса блюд, напитков весу, заявленному в меню.
7. Продолжительность перемен для приема пищи.
8. Интервал между завтраком и обедом (для учащихся льготных категорий).
9. Работа бракеражной комиссии, ведение журнала «Бракераж готовой пищевой продукции».
10. Наличие суточной пробы от каждой партии приготовленной пищевой продукции.
11. Наличие на информационном стенде в обеденном зале ежедневного меню с указанием наименования приема пищи, наименования блюда, массы порции, калорийности порции, рекомендаций по организации здорового питания детей, актуальной информации о квалификации поваров школьной столовой, памяток.
12. Организация питьевого режима.
13. Наличие спецодежды у лиц, работающих на пищеблоке, накрывающих на столы.
14. Объём и вид пищевых отходов после приема пищи (объём несъеденных блюд = масса несъеденных остатков блюд / (масса блюд на 1 ребенка × количество питающихся учащихся на перемене) × 100%).
15. Температура подаваемых блюд.
16. Наличие локальных нормативных актов, регламентирующих предоставление диетического питания учащимся, имеющим хронические заболевания, на основании заявления родителя (законного представителя) и рекомендаций врача.
17. Наличие родительского контроля за организацией питания учащихся.
18. Значение потребительской оценки (записи в книге жалоб и предложений, результаты опросов, сообщения и отзывы в интернет-пространстве).
19. Организация оценки качества приготовленных блюд.
20. Реализация санитарно-просветительских программ, направленных на формирование культуры здорового питания.
21. Ведение ведомости контроля за рационом питания (приложение № 13 СанПиН 2.3/2.4.3590-20).