

**Протокол родительского собрания № 1**  
8а класса МБОУ СОШ № 5  
от «12» сентября 2022-2023 учебного года  
(классный руководитель: Глимьянова Финария Финатовна)

**Тема собрания:** Организация учебно-воспитательного процесса в 2022-2023 учебном году. Особенности обучения в 8 классе.

**Всего семей** - 21

Количество **присутствующих** представителей – 20 чел.

**Отсутствует** – 1 чел.

**Повестка собрания:**

- 1.Итоги 2022-2023 учебного года (кратко о положительных/отрицательных моментах, перспектива на новый учебный год).
2. Организация питания (режим, льготная категория).
- 3.Особенности организации образовательного процесса в 2022-2023 учебном году;
4. Выполнение требований Устава школы, Правил внутреннего распорядка учащихся МБОУ СОШ №5: выполнение требований к обучению, поведению, соблюдению требований к внешнему виду учащихся, пропуски (без уважительной причины), опоздания.
5. Профилактика, безопасность, здоровье сбережение (инструктаж по профилактике телефонного терроризма, пожарная безопасность, профилактика ДДТТ: обязательные меры безопасности и акции, проводимые в городе, антитеррористическая безопасность, информация о телефонах экстренной помощи). Особое внимание на недопущение распространения в социальных сетях ложных сообщений о совершении (возможном совершении) террористических актов; безопасность в сети интернет. Особо обратить внимание на тему профилактики суицидального поведения, рекомендовать родителям ознакомиться с методическими рекомендациями, размещенными на сайте школы в разделе «Родителям», вкладка «Безопасность», а также на сайте Министерства образования и науки Российской Федерации федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Центр защиты прав и интересов детей» <http://fcprc.ru/> имеется полная информация по всем интересующим вопросам. Обязательно напомнить родителям о необходимости выполнения закона, который запрещает нахождение детей в возрасте до 16 лет в ночное время в общественных местах. Под ночным временем понимается:
  - 1) в период с 1 октября по 31 марта – с 22.00 часов до 6.00 часов местного времени;
  - 2) в период с 1 апреля по 30 сентября – с 23.00 часов до 6.00 часов местного времени.
6. Установка на мобильном устройстве несовершеннолетних детей антивирусной программы с функцией «Родительская защита». Информация об этом размещена на сайте школы в разделе «Родителям».
- 7.Организация внеурочной деятельности в 2022-2023 учебном году для обучающихся 8 классов и дополнительного образования в школе.
8. Выбор родительского комитета, родительского патруля класса.
9. Иные вопросы.

**Выступили (по вопросам):**

**По первому вопросу** выступила классный руководитель Глимьянова Ф.Ф. Она поздравила всех родителей с началом учебного года, информировала родительскую общественность об итогах 2021-2022 учебного года и познакомила с особенностями организации учебно-воспитательного процесса в 2022-2023 учебном году:

- режим работы школы;
- годовой календарный график;
- предметы и педагоги в новом учебном году;
- телефон приемной школы: 585-001, сайт школы <http://school5admsurgut.ru>

Далее она проговорила о вопросе организации питания детей (в т.ч. питание детей льготных категорий).

**Третий вопрос** был освещен классным руководителем Глимьяновой Ф.Ф. Она прокомментировала режим работы МБОУ СОШ №5 до 31.12.2022г. с соблюдением мер безопасности:

- обучение в закрепленных кабинетах;
- проветривание, обработка помещения;
- обработка рук учащимися (при отсутствии противопоказаний, термометрия);
- контроль самочувствия ребенка;
- динамичное расписание уроков и перемен, режим прихода в школу;
- познакомила с Положением о критериях оценивания предметных результатов в МБОУ СОШ № 5.

В рамках **четвертого вопроса** классный руководитель Глимьянова Ф.Ф. напомнила родителям о необходимости выполнения требований внутреннего распорядка для учащихся МБОУ СОШ №5 школы (требования закреплены в Уставе школы, Правилах внутреннего распорядка учащихся МБОУ СОШ №5) – *нормативные документы расположены на сайте школы:*

- требования к внешнему виду (Обратила внимание на **ОБЯЗАТЕЛЬНОЕ** ношение световозвращающих элементов на одежде или портфеле 1-6 класс) учащихся
- к выполнению закона «Об образовании в Российской Федерации», «Об основах системы профилактики», Административного кодекса РФ, Семейного кодекса РФ - обязательное обучение в образовательных учреждениях (посещение занятий без пропусков, опозданий). Обязательное сообщение классному руководителю о причине пропуска ребенка до **начала занятий**, отсутствие ребенка в школе **более 3-х дней – обязательное написание заявлений**. Болезнь ребенка подтверждается справками с медицинского учреждения.

**Далее (5 вопрос)** классный руководитель Глимьянова Ф.Ф. затронула вопросы безопасности обучающихся и профилактики правонарушений несовершеннолетних: она провела беседу по профилактике телефонного терроризма, пожарной безопасности, о неукоснительном соблюдении правил дорожного движения, проходящей в городе акции «Внимание, дети!». Далее напомнила о необходимости в совместной разработке безопасного маршрута передвижения школьников «дом-школа-дом», а также необходимости в обеспечении школьников световозвращающими элементами на верхней одежде или ранце. Кроме того, она обратила внимание на антитеррористическую безопасность детей: важно знать в каких социальных сетях он состоит, каков круг общения, о наказании за телефонный терроризм и др. Затем она дала информацию о телефонах экстренной помощи, учреждениях профилактики, о необходимости формирования здорового образа жизни ребенка.

**Шестым вопросом** классный руководитель Глимьянова Ф.Ф. информировала родителей о необходимости включиться во внеурочную деятельность. Рассказала о модели внеурочной деятельности в школе, результатах и предложила родителям вместе с учащимися выбрать те направления и виды внеурочной деятельности, которые предлагает школа. Далее она донесла сведения об имеющейся в образовательном учреждении системе дополнительного образования. Родителям так же был предложен спектр услуг дополнительного образования.

**Седьмым вопросом** было обсуждение и выбор родительского комитета класса и представителей родительского патруля.

В завершении собрания классный руководитель обсудила с родителями вопросы:

1. Уход детей домой после уроков.
2. Организация воспитательной работы на I четверть.
3. Внешний вид.
4. Изучение положения нахождения в туалетной комнате

#### **Решение собрания:**

1. Принять к сведению информацию об особенностях организации образовательного процесса в 2022-2023 учебном году.
2. Принять к сведению информацию об организации питания обучающихся. Организовать сбор пакета документов обучающихся льготной категории класса.
3. Принять к сведению и обеспечить **персональную ответственность родителей** за выполнение обучающимися требований по вопросам: внешнего вида, правил поведения, пропускного режима, ношение светоотражающих элементов на одежде или портфеле учащихся, выполнению законов, регламентирующих ответственность родителей, профилактики и безопасности.
4. Принять к сведению и обеспечить соблюдение требований санитарных норм и правил безопасного поведения в условиях распространения COVID-19.
5. Утвердить состав **родительского комитета класса:**
  - ✓ Председатель: Петрова Наталья Николаевна

✓ Члены РК – Косых Татьяна Геннадьевна, Ахметова Гульшат Фатиховна

Делегировать в **родительский патруль** школы:

Курочкина Наталья Владимировна

6. Принять к сведению информацию об организации внеурочной деятельности и дополнительного образования в школе. Оформить заявления на объединения доп. образования и внеурочной деятельности.

7. До 25.09.2022г обернуть учебники и тетради обучающихся.

8. Принять к сведению информацию по планированию воспитательной работы на I четверть, а также запланировать образовательные экскурсии в ПЧ№ 41.

Председатель собрания

Ф.Ф.Глимьянова

Секретарь

Н.Н.Петрова

**1. Список присутствующих:**

№	Ф.И.О. родителя (законного представителя)	Подпись
1.	Ахметова Гульшат Фатиховна	
2.	Павлюк Галина Петровна	
3.	Биктимерова Венера Тагировна	
4.	Бурылова Юлия Юрьевна	
5.	Вафина Полина Данииловна	
6.	Денисенко Ольга Михайловна	
7.	Екимова Людмила Львовна	
8.	Косых Татьяна Геннадьевна	
9.	Куминова Юлия Николаевна	
10.	Курочкина Наталья Владимировна	
11.	Межитова Айтулу Ажагайратовна	
12.	Мудря Светлана Валерьевна	
13.	Наумкина Марина Борисовна	
14.	Пашенко Юлия Александровна	
15.	Петрова Наталья Николаевна	
16.	Попова Елена Викторовна	
17.	Дидык Наталья Георгиевна	
18.	Хмельниичая Рита Александровна	
19.	Абдуллаева Ирина Борисовна	
20.	Комарова Наталья Юрьевна	

**2. Список отсутствующих лиц, проведенная работа по информированию:**

№ п/п	Ф.И.О. родителя (законного представителя)	Причина пропуска собрания	Информирование (что предпринято)
1	Сабилова Конуль Шабан кызы	Рабочая смена	Проведена консультация по собранию