

Критерии и показатели эффективности деятельности и качества труда методиста

№ п/п	Критерии	Показатели эффективности деятельности и качества труда	Методика расчета значений показателей	Ответственные
1.	1. Развитие кадрового потенциала	1.1. Успешное прохождение аттестации на заявленную категорию или на соответствие занимаемой должности	<p><u>Источник информации:</u> приказы ДОиН ХМАО-Югры о присвоении квалификационных категорий, приказы МБОУ СОШ № 5 о прохождении аттестации на соответствие занимаемой должности.</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> соответствие квалификационным категориям или занимаемой должности.</p> <p><u>Периодичность:</u> ежегодно в июле за предшествующий учебный год</p> <p>План (исполнение) – 1.</p>	
2.		1.2. Представление опыта работы	<p><u>Источник информации:</u> приказы об итогах мероприятия, программы мероприятий, сертификаты, справки об участии, грамоты, дипломы, благодарственные письма, опубликованные материалы.</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> представление опыта работы на семинарах, совещаниях и иных мероприятиях на уровне образовательного учреждения и выше или наличие публикаций в печатных, электронных СМИ, сайтах/порталах, посвящённых теме образования.</p> <p>План – 1.</p>	
3.		1.3. Участие	<u>Источник информации:</u> приказы школы, департамента	

		педагогических работников не менее чем в 3-х профессиональных конкурсах	образования и иных учреждений – организаторов мероприятий. <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> качественная подготовка педагогических работников к участию в профессиональных конкурсах (в т.ч. конкурсов авторских программ) не ниже муниципального уровня План – 3	
4.	2. Работа с одаренными детьми	2.1. Наличие учащихся – победителей и призеров олимпиад, конкурсов, фестивалей, акций и других мероприятий	<u>Источник информации:</u> приказы о награждении (подведении итогов) департамента образования, ДОиН ХМАО-Югры, Минпросвещения РФ, образовательных учреждений – организаторов в соответствии с календарным планом мероприятий для обучающихся и педагогических работников образовательных учреждений, ежегодно утверждаемым постановлением Администрации города. <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> наличие учащихся – победителей и призеров олимпиад, конкурсов, фестивалей, акций и других мероприятий не ниже муниципального уровня. План -1	
5.	3. Информационная открытость и информатизация	5.1. Обеспечение актуальности информации, размещаемой на официальном сайте образовательного учреждения в соответствии с действующим законодательством	<u>Источник информации:</u> информационная справка по результатам мониторинга ведения официальных сайтов образовательных учреждений. <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> 100% информационная наполняемость официального сайта образовательного учреждения в части касающейся. План - 0	

6.		5.2. Формирование позитивного имиджа образовательного учреждения	<p><u>Источник информации:</u> официальный интернет-портал департамента образования «Образование Сургута», информационные ленты сообществ образовательных учреждений, департамента образования в социальных сетях «ВКонтакте», «Одноклассники».</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u></p> <p>1) размещение не менее 1 информационного материала об образовательном событии, достижениях обучающихся образовательного учреждения на официальном интернет-портале департамента образования «Образование Сургута».</p> <p>3) размещение не менее 3-х уникальных постов в официальных сообществах образовательного учреждения в социальных сетях «ВКонтакте» и «Одноклассники» в период с 01.09 по 31.05.</p>	
7.	4. Соответствие деятельности образовательного учреждения требованиям законодательства	4.1. Соответствие деятельности образовательного учреждения законодательству Российской Федерации	<p><u>Источник информации:</u> информационные справки, справки по итогам проверки, акты служебного расследования.</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> отсутствие нарушений в деятельности педагогического работника, подтвержденное результатами проверок в рамках внутреннего и внешнего контроля и / или мониторинга</p> <p>План - 0</p>	
8.	5. Исполнительская дисциплина	5.1. Соблюдение сроков исполнения и качества подготовки документов; своевременное и качественное заполнение	<p><u>Источник информации:</u> результаты мониторинга ведения информационных систем</p> <p><u>Условия, при котором показатель считается достигнутым:</u> своевременное и качественное исполнение документов (отсутствие документов, не</p>	

		информационных систем	исполненных в срок или подготовленных некачественно), корректная работа в информационных системах, соблюдение сроков внесения в них данных в соответствии с инструкцией, утвержденными планами работ и другими регламентирующими документами. Отсутствие нарушений и замечаний. План – 0.	
9.		5.2. Выполнение особо-важных заданий и поручений	<u>Источник информации:</u> служебная записка заместителей директора, председателя ППО. <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> выполнение педагогическими работниками особо важных поручений.	