

План мероприятий по обеспечению информационной безопасности обучающихся при работе в сети «Интернет» на 2022–2023 учебный год

№	Мероприятие	Сроки	Ожидаемый результат/ ответственный	Сроки предоставления отчетов в МАУ «ИМЦ»
I. Деятельность руководителя образовательной организации, заместителя руководителя образовательной организации				
1.	Издание приказа «О создании совета по обеспечению информационной безопасности обучающихся», утверждение состава совета, положения о совете. Организация работы совета по обеспечению информационной безопасности обучающихся.	Сентябрь - октябрь	1. Разработка проектов локальных актов МБОУ СОШ №5 (отв. Петкова Н.Ю.) - приказ о создании совета по обеспечению информационной безопасности обучающихся; - положение о совете по обеспечению информационной безопасности обучающихся; - план работы совета по обеспечению информационной безопасности обучающихся на 2022-2023 учебный год. 2. Рассмотрение проектов локальных актов на заседании административного совета. 3. Утверждение локальных актов (отв. Петкова Н.Ю.)	-
2.	Изучение нормативных правовых документов, методических рекомендаций и издание (актуализация) организационно-распорядительных документов образовательной	Сентябрь	Приведение локальных актов МБОУ СОШ №5 в соответствие (актуализация) с нормативными правовыми документами, методическими рекомендациями по вопросам обеспечения информационной	-

	организации по вопросам обеспечения информационной безопасности обучающихся при организации доступа к сети «Интернет»		безопасности обучающихся при организации доступа к сети «Интернет» (отв. Петкова Н.Ю.)	
3.	Ознакомление работников образовательной организации с методическими рекомендациями по ограничению доступа обучающихся к видам информации, распространяемой посредством сети «Интернет», причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей, а также не соответствующей задачам образования, локальными нормативными актами по вопросам обеспечения информационной безопасности обучающихся при организации доступа к сети «Интернет»	Сентябрь	Проведение инструктивных совещаний с педагогическими работниками с отметкой в журнале инструктажей (отв. Петкова Н.Ю.).	-
4.	Ознакомление работников образовательной организации с сайтами в сети «Интернет», включенными в Реестр безопасных образовательных сайтов	Сентябрь	Проведение семинара «Безопасный Интернет» (отв. Абдулжалиева С.З., Петухова И.Н.)	-
5.	Информирование работников образовательной организации, обучающихся и их родителей (законных представителей) об ответственности за нарушение требований законодательства Российской Федерации и организационно-распорядительных документов образовательной организации по вопросам обеспечения информационной безопасности обучающихся при	Сентябрь	Включение вопроса по обеспечению информационной безопасности учащихся при работе в сети Интернет в повестку общешкольных родительских собраний (отв. Петкова Н.Ю., Артыкбаева Ж.Т.Б.)	-

	организации доступа к сети «Интернет»			
6.	Инструктаж педагогических работников по ограничению доступа к информации, причиняющей вред здоровью и (или) развитию обучающихся, а также не соответствующей задачам образования, в ходе образовательной деятельности. Ведение журнала инструктажа педагогических работников	2 раза в год	Проведение инструктажа для педагогических работников с отметкой в журнале инструктажей (отв. Абдулжалиева С.З.)	В течение 3 рабочих дней с даты проведения мероприятия
7.	Контроль качества работы систем контентной фильтрации в образовательной организации	Раз в квартал	1. Ведение журнала контроля СКФ (отв. Латыпова М.Ф.) 2. Составление акта по итогам проверки (отв. члены совета по обеспечению информационной безопасности обучающихся)	-
8.	Организация преподавания обучающимся основ информационной безопасности в рамках реализации образовательной программы (в соответствии с методическими рекомендациями по основам информационной безопасности для обучающихся общеобразовательных организаций с учётом информационных, потребительских, технических и коммуникативных аспектов информационной безопасности)	В течение учебного года	1. Корректировка рабочих программ предметной области «Математика и информатика» в части содержания и планируемых результатов освоения основной образовательной программы (отв. учителя-предметники). 2. Включение в план работы школы мероприятий, направленных на обеспечение информационной безопасности учащихся (отв. Абдулжалиева С.З.). 3. Включение в планы воспитательной работы классных коллективов мероприятий, направленных на изучение основ информационной безопасности (отв. кл. руководители)	В течение 3 рабочих дней с даты проведения мероприятия
9.	Оформление и обновление стенда «Информационная безопасность»	В течение учебного	1. Систематическое обновление информации на информационном стенде	-

	<i>(в соответствии с письмом Минобрнауки России от 14.03.2018 N 08-1184 «О направлении информации»)</i>	года	(отв. Абдулжалиева С.З.) 2. Систематическое обновление информации на сайте ОО (отв. Петухова И.Н.)	
10.	Организация участия педагогических работников в дистанционной конференции по формированию детского информационного пространства «Сетевичок»	Октябрь-ноябрь	1. Информирование педагогических работников о работе конференции по формированию детского информационного пространства «Сетевичок» (отв. Абдулжалиева С.З.). 2. Составление статистического отчета по результатам проведения мероприятия (отв. Абдулжалиева С.З.)	В течение 3 рабочих дней с даты проведения мероприятия
II. Деятельность технического специалиста				
11.	Настройка (установка) технических средств, применяемых при организации доступа к сети «Интернет» (компьютерное оборудование, сетевое оборудование, системное и прикладное программное обеспечение) <i>(в соответствии с инструкцией по настройке средств контентной фильтрации в образовательной организации)</i>	Август	1. Организация контентной фильтрации в соответствии с инструкцией (отв. Латыпова М.Ф.) 2. Заполнение акта установки СКФ (отв. Латыпова М.Ф.) 3. Ведение журналов по обеспечению контентной фильтрации в соответствии с требованиями (отв. Латыпова М.Ф.)	-
12.	Установка, конфигурация, настройка режимов работы технических средств контентной фильтрации	Август		-
13.	Проверка работоспособности средств контентной фильтрации <i>(в соответствии с инструкцией по проверке работоспособности средств контентной фильтрации в образовательной организации)</i>	Не менее 3 раз в течение учебного года		-
14.	Настройка ограничения доступа	Август		-

	<p>обучающихся к автоматизированному рабочему месту педагогов путем установки логина и пароля на операционную систему</p> <p>Настройка выхода в ждущий режим по истечении 5 минут неактивности</p>			
15.	<p>Ведение документации образовательной организации в области информационной безопасности обучающихся</p> <ul style="list-style-type: none"> – акт установки контентной фильтрации в образовательной организации; – журнал контроля контентной фильтрации; – журнал работы системы контентной фильтрации, содержащий сведения об отключении педагогическим работником системы контентной фильтрации на автоматизированном рабочем месте; – журнал регистрации случаев обнаружения образовательной организацией сайтов, причиняющих вред здоровью и развитию обучающихся 	В течение учебного года		-
16.	Составление докладной записки на имя директора образовательной организации по каждому выявленному факту доступа к ресурсам, не имеющим отношения к образовательной деятельности	В течение учебного года		В течение 3 дней
17.	Передача информации о ресурсах сети «Интернет», предоставленной	В течение учебного	Рассмотрение вопросов на заседаниях административного совета (2 раза в год)	-

	сотрудниками образовательной организации, представителями Совета и администрацией школы, в МАУ «ИМЦ» для добавления в «Черный список» запрещенных сайтов, либо в «Белый список» разрешенных сайтов, либо исключения из них	года	(отв. Абдулжалиева С.З.)	
18.	Обеспечение возможности использования обучающимися и сотрудниками образовательной организации дополнительных разрешенных ресурсов сети «Интернет» в компьютерных классах (кабинетах информатики) и библиотеке в урочное и внеурочное время по заявке сотрудника образовательной организации	В течение учебного года	По запросу при согласовании с зам. директора по УВР Петковой Н.Ю.	-
19.	Предоставление доступа к персональным компьютерам обучающихся сотрудникам МАУ «ИМЦ» через программу удаленного доступа (Lite Manager) и непосредственно к рабочим местам обучающихся в любое время в течение рабочего времени	В течение учебного года	По запросу	-
20.	Размещение на официальном сайте образовательной организации (блок альтернативного меню, раздел «Безопасный интернет») информации по вопросам обеспечения информационной безопасности детей <i>(в соответствии с письмом Минобрнауки России от 14.03.2018 N 08-1184 «О направлении информации»)</i>	В течение учебного года	Актуализация информации, обновление информации по мере необходимости (отв. Абдулжалиева С.З., Петухова И.Н.)	-

III. Деятельность Совета по обеспечению информационной безопасности обучающихся				
21.	Участвует в мероприятиях образовательной организации по информационной безопасности	В течение учебного года	1. Организация мероприятий в соответствии с планом работы на учебный год. 2. Анализ работы по итогам учебного года (отв. Абдулжалиева С.З.)	-
22.	Осуществляет мониторинг качества работы системы контентной фильтрации Предоставляет результат мониторинга качества работы СКФ директору	Ежеквартально	Составление акта по итогам проверки (отв. члены совета по обеспечению информационной безопасности обучающихся)	-
IV. Деятельность сотрудников образовательной организации				
23.	Прохождение педагогическими и иными работниками образовательной организации программы повышения квалификации на сайте Единыйурок.рф по направлению «Безопасное использование сайтов в сети «Интернет» в образовательном процессе в целях обучения и воспитания обучающихся в образовательной организации»	Раз в два календарных года	1. Информирование педагогических работников о возможности повышения квалификации на сайте Единыйурок.рф по направлению «Безопасное использование сайтов в сети «Интернет» в образовательном процессе. 2. Ведение мониторинга по результатам прохождения программы повышения квалификации (отв. Чернова А.В.)	В течение 3 рабочих дней с даты проведения мероприятия
24.	Участие сотрудников образовательной организации в работе Экспертного совета по информатизации системы образования и воспитания при Временной комиссии Совета Федерации по развитию информационного общества в сфере образования и воспитания	В течение учебного года		
25.	Информирование родителей (законных представителей) обучающихся о существующих угрозах в сети «Интернет», о методах и способах	Сентябрь-октябрь	Включение вопроса в протоколы родительских собраний классных коллективов (отв. кл. руководители)	В течение 3 рабочих дней с даты проведения

	защиты детей от информации, причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей			мероприятия
26.	Инструктаж обучающихся о правилах использования сети «Интернет» Ведение журнала инструктажа обучающихся	Не менее 2 раз в учебном году	Проведение инструктажа для учащихся с отметкой в журнале инструктажей (отв. кл. руководители)	-
27.	Контроль использования обучающимися ресурсов сети «Интернет» в урочное и внеурочное время в ОО	В течение учебного года	Организация систематического контроля использования учащимися ресурсов сети «Интернет» в урочное и внеурочное время в ОО (отв. педагоги, проводящие уроки, внеурочные мероприятия)	-
28.	Информирование технического специалиста о фактах нарушения обучающимися установленных правил пользования сети «Интернет»	В течение учебного года	Составление служебной записки (отв. пед. работники)	-
29.	Организация просветительской работы с обучающимися и их родителями (законными представителями) по повышению культуры информационной безопасности	В течение учебного года	1. Включение в план работы школы мероприятий, направленных на обеспечение информационной безопасности учащихся (отв. Абдулжалиева С.З.). 2. Включение в планы воспитательной работы классных коллективов мероприятий, направленных на изучение основ информационной безопасности (отв. кл. руководители) 3. Проведение мероприятий в соответствии с планом(ами) работы.	-
30.	Организация и проведение мероприятия воспитательного характера в рамках дня солидарности борьбы с терроризмом по теме «Порядок действия при обнаружении в сети «Интернет»	3 сентября	Проведение практического мероприятия с представителями школьного ученического самоуправления (отв. Артыкбаева Ж.Т.)	-

	контента террористического содержания либо сведений о подготавливаемых к совершению в образовательных учреждениях насильственных преступлениях»			
31.	Организация участия обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся образовательной организации в деятельности Межрегионального детского движения в области обеспечения безопасности и развития детей в информационном пространстве «Страна молодых»	В течение учебного года	1. Составление и реализация плана работы в рамках проведения мероприятий (отв. Абдулжалиева С.З.) 2. Составление отчетов по итогам проведения мероприятий (отв. Абдулжалиева С.З.)	В течение 3 рабочих дней с даты проведения мероприятия
32.	Проведение Единого урока по безопасности в сети «Интернет»	Октябрь		
33.	Проведение серии мероприятий проекта «Сетевичок» для обучающихся	Октябрь-ноябрь		
34.	Проведение Всероссийской контрольной работы по информационной безопасности на сайте www.Единыйурок.дети	Октябрь-ноябрь		
35.	Использование в работе образовательных программ, направленных на формирование у обучающихся навыков безопасного поведения в информационной среде, рекомендованных Экспертным советом по информатизации системы образования и воспитания при Временной комиссии Совета Федерации по развитию информационного общества	В течение учебного года	Реализация программ в рамках воспитательной работы классных коллективов (кл. руководители)	-